This Question Paper consists of **45** questions and **11** printed pages.

इस प्रश्न-पत्र में **45** प्रश्न तथा **11** मुद्रित पृष्ठ हैं ।

**Roll No.** अनुक्रमांक | | | | | | | | | | | | |

**Code No.** कोड नं. **64/VOC/O**

**Set - A**

# LIBRARIES : FUNCTIONS AND SERVICES

## पुस्तकालय : कार्य एवं सेवाएँ

## (436)

**Day and Date of Examination** _____
**(परीक्षा का दिन व दिनांक)**

**Signature of Invigilators** 1. _____
**(निरीक्षकों के हस्ताक्षर)**

2. _____

---

***General Instructions :***

**1.** Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.

**2.** Please check the Question Paper to verify that the total pages and total number of questions contained in the question paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.

**3.** For the objective type of questions, you have to choose any one of the four alternatives given in the question, i.e., (A), (B), (C) or (D) and indicate your correct answer in the answer-book given to you.

**4.** Making any identification mark in the answer-book or writing Roll Number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.

**5.** Answers for all questions, including matching, true or false, fill in the blanks, etc., are to be given in the answer-book only.

**6.** Write your Question Paper Code No. **64/VOC/O**, Set **A** on the answer-book.

*सामान्य अनुदेश :*

**1.** परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र के पहले पृष्ठ पर अपना अनुक्रमांक अवश्य लिखें ।

**2.** कृपया प्रश्न-पत्र को जाँच लें कि प्रश्न-पत्र के कुल पृष्ठों तथा प्रश्नों की उतनी ही संख्या है जितनी प्रथम पृष्ठ के सबसे ऊपर छपी है । इस बात की जाँच भी कर लें कि प्रश्न क्रमिक रूप में हैं ।

**3.** वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के लिए आपको प्रश्न के (A), (B), (C) अथवा (D) चारों विकल्पों में से कोई एक सही उत्तर चुनना है तथा उसे आपको उत्तर-पुस्तिका में लिखना है ।

**4.** उत्तर-पुस्तिका में पहचान-चिह्न बनाने अथवा निर्दिष्ट स्थानों के अतिरिक्त कहीं भी अनुक्रमांक लिखने पर परीक्षार्थी को अयोग्य ठहराया जाएगा ।

**5.** मिलान करना, सही अथवा ग़लत, रिक्त स्थान भरना, आदि सहित सभी प्रश्नों के उत्तर, उत्तर-पुस्तिका में ही लिखें ।

**6.** अपनी उत्तर-पुस्तिका पर प्रश्न-पत्र का कोड नं. **64/VOC/O**, सेट **A** लिखें ।

# LIBRARIES : FUNCTIONS AND SERVICES

## पुस्तकालय : कार्य एवं सेवाएँ

## (436)

*Time allowed : **3** Hours]* *[Maximum Marks : **60***

*निर्धारित समय : **3** घण्टे ]* *[अधिकतम अंक : **60***

***Note :*** *(i) Answer **all** the four Parts.*

*(ii) Marks are indicated against each Part.*

***निर्देश :*** *(i) **सभी** चार भागों में दिए गए प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।*

*(ii) प्रत्येक भाग के अंक उसके सामने दिए गए हैं ।*

## PART-A

## भाग–क

***Note :*** *Answer any **two** questions.* *2×10=20*

***निर्देश :*** *किन्हीं **दो** प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।*

**1.** Distinguish between libraries, information centres and documentation centres.

ग्रंथालय, प्रलेखन केन्द्र एवं सूचना केन्द्र के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए ।

**2.** What is a public library ? Discuss its basic functions.

सार्वजनिक ग्रंथालय क्या है ? इसके मूल कार्यों का वर्णन कीजिए ।

**3.** Discuss the message given by the Second Law of Library Science for the community.

समुदाय के लिए पुस्तकालय विज्ञान के द्वितीय सूत्र द्वारा दिए गए संदेश की चर्चा कीजिए ।

**4.** Discuss the need of desirable services in a specialised library.

विशिष्ट प्रकार के ग्रंथालय में वाँछित सेवाओं की आवश्यकता की विवेचना कीजिए ।

## PART-B

## भाग -ख

***Note :*** *Answer any **four** questions.* *4×5=20*

***निर्देश :*** *किन्हीं **चार** प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।*

**5.** Describe the importance of a library in the society.

समाज में ग्रंथालय के महत्त्व का वर्णन कीजिए ।

**6.** Discuss the different types of libraries identified to meet the readers requirements.

पाठकों की आवश्यकताओं की पूर्ति हेतु कौन-कौन से विभिन्न प्रकार के ग्रंथालय निर्धारित किए गए हैं, चर्चा कीजिए ।

**7.** Explain the implications of the Second Law of Library Science on library services.

ग्रंथालय सेवाओं के ऊपर पुस्तकालय विज्ञान के द्वितीय सूत्र के अभिप्राय (निहितार्थ) पर चर्चा कीजिए ।

**8.** Briefly explain the benefits of computers in a library.

पुस्तकालय में कम्प्यूटरों के लाभों की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए ।

**9.** Discuss the two categories of library services with their different types.

ग्रंथालय की दो श्रेणियों की सेवाओं का उल्लेख उनके विभिन्न प्रकारों के साथ कीजिए ।

**10.** Differentiate between indexing services and abstracting services.

अनुक्रमणीकरण एवं सारांशीकरण सेवाओं के बीच अंतर की चर्चा कीजिए ।

## PART-C

## भाग – ग

***Note :*** *Answer any* ***ten*** *questions.* *10×1=10*

***निर्देश :*** *किन्हीं* ***दस*** *प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।*

**11.** What are the different records available in a library ?

ग्रंथालय में कौन-से विभिन्न अभिलेख उपलब्ध होते हैं ?

**12.** What are the basic objectives of a documentation centre ?

प्रलेखन केन्द्र के मुख्य उद्देश्य क्या हैं ?

**13.** Give the reasons for categorizing the libraries.

ग्रंथालयों को श्रेणियों में विभक्त करने के कारण बताइए ।

**14.** What is the primary objective of having a library in the school ?

एक विद्यालय में ग्रंथालय होने का प्राथमिक उद्देश्य क्या है ?

**15.** List the broad categories of public libraries.

सार्वजनिक ग्रंथालयों की मुख्य श्रेणियों की सूची बनाइए ।

**16.** State the Third Law of Library Science.

पुस्तकालय विज्ञान का तीसरा सूत्र बताइए ।

**17.** What is Translation Service ?

अनुवाद सेवा क्या है ?

**18.** Define an abstracting service.

सारांशीकरण सेवा की परिभाषा दीजिए ।

**19.** Define Desirable Services rendered by the library.

ग्रंथालय द्वारा दी जाने वाली वाँछित सेवाओं को परिभाषित कीजिए ।

**20.** What is the full form of LISA ?

LISA का विस्तृत रूप लिखिए ।

**21.** Define the term 'bibliography'.

बिब्लियोग्राफी शब्द की परिभाषा दीजिए ।

**22.** What is reprographic service ?

छायाप्रतिलिपिकरण सेवा क्या है ?

**23.** What is referral centre ?

रेफरल केन्द्र क्या है ?

**24.** Name any two kinds of documents that are usually acquired by special libraries.

किन्हीं दो प्रलेखों के नाम बताइए जो प्राय विशिष्ट ग्रंथालयों द्वारा संग्रहित होते हैं ।

**25.** 'Library Location' is implication of which law of library science ?

'ग्रंथालय का स्थान' पुस्तकालय विज्ञान के किस सूत्र का अभिप्राय है ?

## PART-D

## भाग – घ

***Note :*** *(i) Answer **all** questions.* $\frac{1}{2} \times 20 = 10$

*(ii) Indicate whether the following statements are True (T) or False (F) in the answer book.*

***निर्देश :*** *(i) **सभी** प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।*

*(ii) निम्नलिखित कथन सही (T) हैं अथवा गलत (F), दी गई उत्तर-पुस्तिका में इंगित कीजिए ।*

**26.** Library promotes the desire for books.

ग्रंथालय पुस्तकों के अध्ययन की प्रवृत्ति को प्रोत्साहित करता है ।

**27.** Library is an institution responsible for storing only periodical publications.

ग्रंथालय एक ऐसी संस्था है जो केवल पत्रिकाओं का संग्रह उपलब्ध कराता है ।

**28.** Documentation centres are broadly categorized as Local, National and Sectoral.

प्रलेखन केन्द्रों को प्रमुखत: स्थानीय, राष्ट्रीय एवं क्षेत्रीय श्रेणियों में रखा जाता है ।

**29.** A special library is a local centre of information for all members of the society.

एक विशिष्ट ग्रंथालय एक स्थानीय सूचना केन्द्र होता है जिसके द्वारा समाज के सभी लोगों को सूचना प्रदान की जाती है ।

**30.** The First Law of Library Science is 'Books are for use'.

पुस्तकालय विज्ञान का प्रथम सूत्र है 'पुस्तकें उपयोग के लिए हैं' ।

**31.** SDI is a ready reference service.

एस.डी.आई. एक त्वरित संदर्भ सेवा है ।

**32.** Open Access is an effective means of satisfying the Second Law of Library Science.

मुक्त प्रवेश, पुस्तकालय विज्ञान के द्वितीय सूत्र को संतुष्ट करने का प्रभावी तरीका है ।

**33.** Newspaper clipping service is a type of current awareness service.

समाचार-पत्रों की क्लिपिंग सेवा एक प्रकार की सामयिक जागरूकता सेवा है ।

**34.** Reservation of documents is an important task of the Circulation Section.

प्रलेखों का आरक्षण आदान-प्रदान विभाग का प्रमुख कार्य है ।

**35.** Old and outdated books should not be weeded out.

पुरानी तथा अप्रचलित पुस्तकों की छंटाई नहीं करनी चाहिए ।

Select the correct answer and write (A), (B), (C) or (D) in the answer-book.

सही उत्तर चुनें तथा दी गई उत्तर-पुस्तिका में (A), (B), (C) या (D) लिखिए ।

**36.** As an educational institution, library has to support

(A) formal education

(B) non-formal education

(C) All types of education

(D) None of the above

एक शैक्षिक संस्था होने के नाते पुस्तकालय सहायक है _____

(A) औपचारिक शिक्षा में

(B) अनौपचारिक शिक्षा में

(C) सभी प्रकार की शिक्षा में

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

**37.** _____ is at the apex of public library system of a State.

(A) State library

(B) College library

(C) District library

(D) Village library

किसी राज्य की सार्वजनिक पुस्तकालय व्यवस्था में शीर्ष पर _____ होता है ।

(A) राज्य पुस्तकालय

(B) महाविद्यालय पुस्तकालय

(C) जनपद पुस्तकालय

(D) ग्रामीण पुस्तकालय

**38.** The Five Laws of Library Science were first published in the year

(A) 1928

(B) 1931

(C) 1935

(D) 1940

ग्रंथालय विज्ञान के पाँच सूत्रों का प्रथम प्रकाशन _____ में हुआ था ।

(A) 1928

(B) 1931

(C) 1935

(D) 1940

**39.** The libraries are broadly categorized into Academic, Public, _____ and National.

(A) Medical

(B) Agricultural

(C) Research

(D) Special

ग्रंथालयों को प्रमुख रूप से शैक्षणिक, सार्वजनिक _____ एवं राष्ट्रीय प्रकारों में श्रेणीबद्ध किया है ।

(A) चिकित्सा

(B) कृषि

(C) शोध

(D) विशिष्ट

**40.** Library Services may be grouped into _____ services.

(A) essential and desirable

(B) essential

(C) desirable

(D) reader and essential

पुस्तकालय सेवाओं को _____ सेवाओं में समूहित किया जाता है ।

(A) आवश्यक एवं वाँछनीय

(B) आवश्यक

(C) वाँछनीय

(D) पाठक एवं आवश्यक

Fill in the blanks and write the answer in your answer-book :

रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए और उत्तर अपनी उत्तर-पुस्तिका में लिखिए ।

**41.** The library is a centre of _____ .

ग्रंथालय _____ के केन्द्र के रूप में कार्य करते हैं ।

**42.** India's national library is located at _____ .

भारत का राष्ट्रीय ग्रंथालय _____ में स्थित है ।

**43.** _____ is a summary of a document along with adequate bibliographic details.

_____ किसी प्रलेख का सारांश होता है जो पर्याप्त ग्रंथात्मक विवरणों के साथ होता है ।

**44.** 'Save the time of the reader', is the _____ Law of Library Science.

'पाठक का समय बचाना है' ग्रंथालय विज्ञान का _____ सूत्र है ।

**45.** _____ service is for all types of libraries usually restricted to registered members of the library.

_____ सेवा सभी प्रकार के ग्रंथालयों की सर्वाधिक प्रचलित सेवा है जो कि प्राय केवल पंजीकृत सदस्यों को ही प्रदान की जाती है ।